



ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

kursy.elcode.ru

КУРС:

Управление государственными, муниципальными и иными регулируемыми закупками в соответствии с требованиями Федеральных законов №44-ФЗ и №223-ФЗ (255 ак. часов)

(П-ДОУГМРЗ-255-2502)



ФОРМАТ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Курс профессиональной переподготовки.

Период обучения: 12 недель

СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ: 39 900 рублей

**ДЛЯ КЛИЕНТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА КОНСУЛЬТАНТПЛЮС В
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ: 35 900 РУБЛЕЙ**

Кому подойдёт: руководителям заказчика и поставщика, сотрудникам контрактных служб, контрактным управляющим, сотрудникам поставщика, юристам

Что вы получите:

- Изучите структуру, сходства и различия организации, проведения и участия в закупках в рамках Контрактной системы и 223-ФЗ, что позволит эффективно организовать работу в двух направлениях закупок без финансовых рисков для вашей организации.
- Узнаете требования и порядок утверждения положения о закупке в рамках 223-ФЗ, что позволит эффективно организовать закупки внутри организации заказчика.
- Узнаете о рисках возникновения ответственности за нарушения законодательства в рамках Контрактной системы и 223-ФЗ для их недопущения/устранения.
- Сможете работать как со стороны заказчика, так и со стороны поставщика с учетом нюансов положения каждой из сторон.
- Разберетесь во всех этапах проведения и участия в закупках для эффективного исполнения своих должностных обязанностей.
- Узнаете о правилах контроля и практике контрольных органов, судебной практике для защиты своей организации.

Региональный информационный центр Сети
КонсультантПлюс по Архангельской области и НАО
Телефон Горячей линии в Архангельске 8-8182-65-51-04
E-mail: glinearh@ric13.ru



КонсультантПлюс
Региональный информационный центр
по Архангельской области

ПРОГРАММА КУРСА

Блок 1	Общие положения Федерального закона о контрактной системе <ul style="list-style-type: none">• Сфера применения Федерального закона о контрактной системе.• Основные понятия, термины контрактной системы.• Организация электронного документооборота.• Принципы контрактной системы.• Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждением, ГУП, МУП и иными юридическими лицами.• Порядок вступления в силу.
Блок 2	Информационное обеспечение закупки <ul style="list-style-type: none">• Единая информационная система.• Официальный сайт.• Региональные информационные системы.• Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг.• Электронные площадки, операторы электронных площадок.
Блок 3	Контрактная служба/контрактный управляющий <ul style="list-style-type: none">• Положение о контрактной службе.• Функции контрактной службы/контрактного управляющего.• Комиссия по осуществлению закупок.
Блок 4	Планирование закупок <ul style="list-style-type: none">• Утверждение и ведение планов-графиков закупок.• Обоснование закупок.• Нормирование в сфере закупок.• Общественные обсуждения закупок.• Начальная (максимальная) цена контракта. Методы определения начальной максимальной цены контракта.
Блок 5	Правила определения поставщиков <ul style="list-style-type: none">• Антимонопольные требования к торгам, запросам котировок.• Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).• Преимущества, устанавливаемые для СМП и СОНО, организаций инвалидов, для организаций и предприятий УИС.• Единые и дополнительные требования к участникам закупки.• Правила оценки заявок.• Применение национального режима.

Блок 5	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение при закупках. Обеспечение заявки, исполнения контракта, гарантийных обязательств. • Независимые гарантии. • Совместные торги. Централизованные закупки. • Антидемпинговые меры.
Блок 6	<p>Способы определения поставщиков</p> <ul style="list-style-type: none"> • Регистрация и аккредитация участников закупок. • Электронные аукционы (извещение; регламент электронного аукциона; последствия признания электронного аукциона несостоявшимся). • Проведение конкурсов в электронной форме (извещение; порядок проведения конкурса; последствия признания конкурса несостоявшимся). • Проведение запроса котировок (извещение о проведении запроса котировок; порядок проведения запроса котировок). • Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (случаи заключения контрактов; порядок согласования заключения контрактов с единственным поставщиком). • Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), порядок согласования применения закрытых способов. • Энергосервисные контракты.
Блок 7	<p>Контракты</p> <ul style="list-style-type: none"> • Условия контрактов, установленные законодательством РФ. • Порядок заключения контракта в электронной форме. • Правила определения размера штрафа, пени. • Методика сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта. • Контракты жизненного цикла. • Реестр контрактов. • Исполнение, изменение, расторжение контракта. • Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом.
Блок 8	<p>Контроль. Ответственность</p> <ul style="list-style-type: none"> • Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). • Административная ответственность за несоблюдение требований законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок; нарушение порядка осуществления закупок; нарушение порядка ведения реестра контрактов и РНП; нарушение порядка и (или) сроков возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок; нарушение порядка заключения, изменения контракта; несоблюдение требований законодательства РФ о контрактной системе в сфере закупок по государственному оборонному заказу.

Блок 8	<ul style="list-style-type: none"> • Иные формы ответственности. • Органы, осуществляющие контроль в сфере закупок. • Субъекты контроля. • Общественный контроль. • Мониторинг закупок. • Аудит закупок.
Блок 9	<p>Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа/ учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Права и обязанности заказчиков и участников размещения заказа при обращении в контрольный орган. • Сроки направления жалобы. • Содержание жалобы. • Рассмотрение жалоб. • Размещение информации на официальном сайте.
Блок 10	<p>Организация закупочной деятельности в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обзор основных положений. • Нормативно-правовая база закупочной деятельности. • Информационное обеспечение закупки. • Планирование закупок. • Разработка Положения о закупке. • Особенности участия в закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства. • Приоритет товаров российского происхождения, работ, а также услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами. • Договоры. • Контроль и ответственность.

ПРЕИМУЩЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ В АНО ДПО «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭЛКОД»

Диплом о профессиональной переподготовке вносится в госреестр – ФИС ФРДО

После завершения обучения и успешного результата оценки знаний вы получаете документы об образовании установленного образца на типографских нумерованных бланках строгой отчетности и в электронном виде. Информация об удостоверении включается в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и о квалификации, документах об обучении.

Гарантия ответов на все ваши вопросы

За каждым слушателем закреплен куратор, которому можно задать все свои вопросы в рамках проходящего обучения. Вы гарантированно получите ответы на все свои вопросы.

Авторские учебно-методические материалы

Специально разработанные для слушателей АНО ДПО «ЦО «ЭЛКОД» методические материалы с использованием системы КонсультантПлюс и с подробными разъяснениями.

ПОЧЕМУ ЭТОТ КУРС УЖЕ ВЫБРАЛИ ВАШИ КОЛЛЕГИ

УДОБНЫЙ ФОРМАТ ОБУЧЕНИЯ

Вы учитесь дистанционно в удобном для вас темпе. Слушайте лекции, изучайте дополнительный материал в личном кабинете, задавайте вопросы.

ОБУЧЕНИЕ ДОСТУПНО ВЕЗДЕ, ГДЕ ЕСТЬ ИНТЕРНЕТ

Вы можете использовать любое устройство, имеющее выход в Интернет: ПК, планшет или смартфон. Для участия в занятии достаточно перейти по ссылке, направленной вам электронной почтой.

«ВСЁ ПО ПОЛОЧКАМ»

Так говорят 98% слушателей о характере преподнесения информации на мероприятиях Центра образования.

ВЕДУЩИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛИ-ПРАКТИКИ

Занятия проводят преподаватели-практики, которые ежедневно сталкиваются с реальными вызовами и запросами в области бухгалтерского учета, налогообложения, права.

Они в курсе последних изменений в законодательстве и всегда готовы донести сложные аспекты рассматриваемой темы до слушателей в простом и лаконичном формате.

ПРЕПОДАВАТЕЛИ

Каляпичева Анна – начальник отдела консалтинга в сфере регулируемых закупок и практикующий эксперт компании «ЭЛКОД-ТЕХНОЛОДЖИ». Автор многочисленных методических материалов и учебных программ по Закону 44-ФЗ. Работает в области регулируемых закупок более 10 лет. Представитель компании «ЭЛКОД-ТЕХНОЛОДЖИ» в Национальной гильдии профессиональных консультантов.

Казарина Мария – практикующий эксперт компании «ЭЛКОД-ТЕХНОЛОДЖИ», заместитель начальника отдела консалтинга регулируемых закупок. Работает в области регулируемых закупок более 15 лет, аккредитованный специалист ООО «РТС - тендер», эксперт НАИЗ, представитель компании «ЭЛКОД-ТЕХНОЛОДЖИ» в Национальной гильдии профессиональных консультантов.

Региональный информационный центр Сети
КонсультантПлюс по Архангельской области и НАО
Телефон Горячей линии в Архангельске 8-8182-65-51-04
E-mail: glinearh@ric13.ru